



**ESTADO DO PARANÁ  
MUNICÍPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU  
PREFEITURA MUNICIPAL**

---

Projeto de Lei CM 002/2021

**Súmula: Altera a Lei Municipal 1.268/19, a qual dispõe sobre o Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu e dá outras providências.**

**A MESA EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE RIO BONITO DO IGUAÇU, SUBMETE A APRECIÇÃO DO PLENÁRIO O SEGUINTE PROJETO DE LEI:**

**CAPÍTULO I  
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Art. 1º.** Esta Lei estabelece normas gerais sobre a fiscalização da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu, organizada sob a forma de Sistema de Controle Interno, especialmente nos termos do artigo 31 da Constituição Federal e artigo 59 da Lei Complementar nº 101/2000 e tomará por base a escrituração e demonstrações contábeis, os relatórios de execução e acompanhamento de projetos e de atividades e outros procedimentos e instrumentos estabelecidos pela legislação em vigor ou órgãos de controle interno e externo.

**Art. 2º.** Para os fins desta lei, considera-se:

- a) Controle Interno: conjunto de recursos, métodos e processos adotados pela própria gerência do setor público, com a finalidade de comprovar fatos, impedir erros, fraudes e a ineficiência;
- b) Sistema de Controle Interno: conjunto de unidades técnicas, articuladas a partir de uma unidade central de coordenação, orientadas para o desempenho das atribuições de controle interno;
- c) Auditoria: minucioso exame total, parcial ou pontual dos atos administrativos e fatos contábeis, com a finalidade de identificar se as operações foram realizadas de maneira apropriada e registradas de acordo com as orientações e normas legais e se dará de acordo com as normas e procedimentos de Auditoria.

**CAPÍTULO II  
DA FISCALIZAÇÃO E SUA ABRANGÊNCIA**

**Art. 3º.** A fiscalização da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu será exercida pelo Sistema de Controle Interno, com atuação prévia, concomitante e posterior aos atos administrativos, objetivará a avaliação da ação governamental e da gestão fiscal dos administradores, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, efetividade.



### **CAPÍTULO III DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO E SUA FINALIDADE**

**Art. 4º.** O servidor responsável pelo Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu possuirá independência profissional para o desempenho de suas atribuições de controle em todos os órgãos e entidades desta Casa de Leis, em nível de assessoramento, com objetivo de executar as atividades de controle, alicerçado na realização de auditorias, com a finalidade de:

I – verificar a regularidade da programação orçamentária e financeira, avaliando o cumprimento das metas previstas nas leis orçamentárias, no mínimo uma vez por ano;

II – comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia, eficiência, economicidade e efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial;

III – apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional;

IV – examinar a escrituração contábil e a documentação a ela correspondente;

V – examinar as fases de execução da despesa, inclusive verificando a regularidade das licitações e contratos, sob os aspectos da legalidade, legitimidade, economicidade e razoabilidade;

VI – exercer o controle sobre os créditos adicionais bem como a conta ‘restos a pagar’ e ‘despesas de exercícios anteriores’;

VII – acompanhar a contabilização dos recursos provenientes de celebração de convênios e examinar as despesas correspondentes, na forma do inciso V deste artigo;

VIII – supervisionar as medidas adotadas pelo Legislativo para o retorno da despesa total com pessoal ao respectivo limite, nos termos dos artigos 22 e 23 da Lei nº. 101/2000, caso haja necessidade;

IX – realizar o controle dos limites e das condições para a inscrição de ‘restos a pagar’ processados ou não;

X – realizar o controle da destinação de recursos obtidos com a alienação de ativos, de acordo com as restrições impostas pela Lei Complementar nº. 101/2000;

XI – controlar o alcance do cumprimento das metas fiscais dos resultados primário e nominal;

XII – acompanhar, para fins de posterior registro no Tribunal de Contas, os atos de admissão de pessoal, a qualquer título, excetuadas as nomeações para cargo de provimento em comissão e designações para função gratificada;

XIII – verificar os atos de aposentadoria para posterior registro no Tribunal de Contas;

XIV – realizar outras atividades de manutenção e aperfeiçoamento do sistema de controle interno, inclusive quando da edição de leis, regulamentos e orientações.



#### **CAPÍTULO IV DA COORDENAÇÃO DA UNIDADE DE CONTROLE INTERNO**

**Art. 5º** O Sistema de Controle Interno – SCI será coordenado por servidor efetivo ou comissionado, o qual se manifestará através de relatórios, auditorias, inspeções, pareceres e outros pronunciamentos voltados a identificar e sanar as possíveis irregularidades.

**Art. 6º** No desempenho de suas atribuições constitucionais e as previstas nesta Lei, o Controlador do SCI poderá emitir instruções normativas, de observância obrigatória no âmbito do Legislativo Municipal de Rio Bonito do Iguaçu, com a finalidade de estabelecer a padronização sobre a forma de controle interno e esclarecer as dúvidas existentes.

**Art. 7º** Para assegurar a eficácia do controle interno, o SCI efetuará ainda a fiscalização dos atos e contratos de que resultem receita ou despesa, mediante técnicas estabelecidas pelas normas e procedimentos de auditoria.

**Parágrafo Único.** Para o perfeito cumprimento do disposto neste artigo, a Câmara Municipal, através do seu responsável, deverá encaminhar ao responsável pelo controle interno, após a conclusão/publicação os seguintes atos, no que couber:

- I – Cópia da documentação referente à abertura de todos os créditos adicionais;
- II – os editais de licitação ou contratos, os convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres;
- III – os nomes de todos os responsáveis pelos setores da Câmara;
- IV – os concursos realizados e as admissões realizadas a qualquer título.

#### **CAPÍTULO V DA APURAÇÃO DE IRREGULARIDADES E RESPONSABILIDADES**

**Art. 8º** Verificada a irregularidade e/ou ilegalidade de ato(s) ou contrato(s), o SCI de imediato dará ciência ao Chefe do Legislativo, conforme onde a ilegalidade for constatada e comunicará também ao responsável, a fim de que o Presidente adote as providências e esclarecimentos necessários ao exato cumprimento da lei.

**§ 1º** Na comunicação ao Chefe do Poder Legislativo, o Controlador indicará as providências que poderão ser adotadas para:

- I - corrigir a ilegalidade ou irregularidade apurada;
- II - ressarcir o eventual dano causado ao erário;



**ESTADO DO PARANÁ  
MUNICÍPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU  
PREFEITURA MUNICIPAL**

---

III - evitar ocorrências semelhantes.

§ 2º Verificada pelo Chefe do Poder Legislativo, através de inspeção, auditoria, irregularidade ou ilegalidade que não tenha sido dada ciência tempestivamente e provada a omissão, o Controlador, na qualidade de responsável solidário, ficará sujeito às sanções previstas em Lei.

§ 3º Em caso de não-tomada de providências pelo Presidente da Câmara Municipal para a regularização da situação apontada em 60 (sessenta) dias, o SCI comunicará o fato ao Tribunal de Contas do Estado, sob pena de responsabilização solidária.

**CAPITULO VI  
DO APOIO AO CONTROLE EXTERNO**

**Art. 9º** No apoio ao Controle Externo, o SCI deverá exercer, dentre outras, as seguintes atividades:

I - organizar e executar, por iniciativa própria ou por solicitação do Tribunal de Contas, a programação trimestral de auditoria contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial nas unidades administrativas sob seu controle, mantendo a documentação e relatório organizados, especialmente para verificação do Controle Externo.

II – realizar auditorias nas contas dos responsáveis sob seu controle, emitindo relatórios, recomendações e parecer.

**CAPÍTULO VII  
DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO**

**Art. 10** O responsável pelo SCI deverá encaminhar a cada 03 (três) meses, relatório geral de atividades ao Presidente da Câmara Municipal.

**CAPÍTULO VIII  
DO RECRUTAMENTO, INSTITUIÇÃO DE FUNÇÃO DE CONFIANÇA, LOTAÇÃO E MANDATO DE SERVIDOR NO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO**

**Art. 11** A Lei Complementar nº 050/2016 de 30/03/2016 alterada por legislação posterior que trata do plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos Servidores do Poder Legislativo Municipal, instituirá nos termos do Anexo I desta lei, função de confiança mediante gratificação pecuniária a ser desempenhada exclusivamente por servidor efetivo, acrescendo as atribuições e responsabilidades deste a de Controlador Interno da Câmara.

§ 1º A designação de servidor para o exercício da função de confiança de Controlador Interno caberá unicamente ao Presidente do Legislativo.



**ESTADO DO PARANÁ  
MUNICÍPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU  
PREFEITURA MUNICIPAL**

---

§ 2º O servidor efetivo designado deverá dispor de capacitação técnica e profissional para o exercício do cargo, devendo possuir nível superior na área de Ciências Contábeis, Direito, Administração ou qualquer outra formação na área de atuação da Gestão Pública.

§ 3º Não poderão ser designados para o exercício da função de que trata o caput, os servidores que:

- I - sejam contratados por excepcional interesse público;
- II - estiverem em estágio probatório;
- III - tiverem sofrido penalização administrativa, civil ou penal transitada em julgado;
- IV - realizem atividade político-partidária;
- V - exerçam, concomitantemente com a atividade pública, qualquer outra atividade profissional.

§ 4º O indicado deverá possuir formação técnica compatível com a atividade de controle, bem como qualificação compatível com a natureza e complexidade das funções de controle das Contas Municipais.

**Art. 12** Com vistas à salutar alternância no cargo, o mandato do Controlador Interno será de dois anos, sendo permitida somente uma recondução para o período subsequente.

Parágrafo Único: O Controlador Interno poderá permanecer exercendo a função por mais de dois mandatos quando não houverem servidores dispostos a assumir a função, ou quando inexistir no quadro funcional da casa servidores que possuam a qualificação necessária para o desempenho da função.

**CAPÍTULO IX  
DAS VEDAÇÕES E DAS GARANTIAS DO CONTROLE INTERNO**

**Art. 13** Constitui-se em garantias do ocupante da função de Controlador do SCI:

- I – independência profissional para o desempenho das atividades;
- II – o acesso irrestrito a quaisquer documentos, informações e banco de dados indispensáveis e necessários ao exercício das funções de controle interno;



**ESTADO DO PARANÁ  
MUNICÍPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU  
PREFEITURA MUNICIPAL**

---

III – requisitar parecer jurídico sempre que necessário junto a Procuradoria Jurídica da Câmara ou através da contratação de assessoria especializada quando for o caso;

§ 1º fica assegurado, no primeiro ano do mandato do Chefe do Legislativo a cada biênio, ao servidor que exerceu o cargo de Controlador Interno e que não for reconduzido ao cargo, o acesso aos sistemas informatizados da casa, documentos e local de trabalho adequado, para a elaboração da prestação de contas e emissão de parecer das contas referentes ao último ano do mandato da gestão anterior, para encaminhamento ao Tribunal de Contas do Estado.

§ 2º O agente público que, por ação ou omissão, causar embaraço, constrangimento ou obstáculo à atuação do SCI no desempenho de suas funções institucionais, ficará sujeito à pena de responsabilidade administrativa, civil e penal.

§ 3º Quando a documentação ou informação prevista no inciso II deste artigo envolver assuntos de caráter sigiloso, o SCI deverá dispensar tratamento especial de acordo com o estabelecido pelo Chefe do Poder Legislativo.

§ 4º O servidor lotado no SCI deverá guardar sigilo sobre dados e informações pertinentes aos assuntos a que tiver acesso em decorrência do exercício de suas funções, utilizando-os, exclusivamente, para a elaboração de pareceres e relatórios destinados à autoridade competente, sob pena de responsabilidade.

**CAPÍTULO X  
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

**Art. 14** O servidor do SCI deverá ser incentivado a receber treinamento específico e participar, obrigatoriamente:

I - de qualquer processo de expansão da informatização da Câmara Municipal, com vistas a proceder à otimização dos serviços prestados pelos subsistemas de controle interno;

II - do projeto de implantação do gerenciamento pela gestão da eficiência da Câmara;

III - de cursos relacionados à sua área de atuação, no mínimo, 2 (duas) vezes ao ano.

IV – dos cursos e treinamentos disponibilizados pelos Tribunais de Contas.

**Art. 15** Quando se tratar de documentos ou informações de caráter reservado, como os de apuração de responsabilidades, denúncias ou representações, a que vierem a ter acesso em decorrência do exercício de suas funções, os integrantes do Sistema de Controle Interno deverão guardar sigilo sobre os mesmos, utilizando-os,



**ESTADO DO PARANÁ  
MUNICÍPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU  
PREFEITURA MUNICIPAL**

---

exclusivamente, para a elaboração de pareceres e relatórios destinados à autoridade competente.

**Art. 16** Deverá o Controle Interno acompanhar as sindicâncias e processos disciplinares relativos a servidores da Câmara Municipal.

**Art. 17** Nos termos da legislação, o Coordenador de Controle Interno poderá designar perito ou peritos para a elucidação de fatos que exijam conhecimentos técnicos específicos, podendo ser servidores de carreira ou resultar da contratação de terceiros.

**Art. 18** O Controlador Interno não deve compor Comissões constituídas no Legislativo, bem como não deve desempenhar demais atividades de execução que este deva fiscalizar, incluídas: contadoria, gestão de contratos, assessoria jurídica entre outras similares.

**Art. 19** Além do Presidente, o Controlador Interno assinará conjuntamente com o responsável pela Contabilidade o Relatório de Gestão Fiscal, de acordo com o art. 54 da Lei nº 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal.

**Art. 20** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Vereadores de Rio Bonito do Iguaçu/PR

Aldair Teles da Silva  
Presidente

Michel Giacomini  
Vice Presidente

Luiz André Moreira  
Secretário

Tiago Xavier  
Secretário



**ESTADO DO PARANÁ**  
**MUNICÍPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU**  
**PREFEITURA MUNICIPAL**

---

**ANEXO I**  
**FUNÇÃO DE CONFIANÇA**

DENOMINAÇÃO	Nº DE FUNÇÕES	PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO SOBRE O VENCIMENTO
Controlador Interno	01	75%





**ESTADO DO PARANÁ  
MUNICÍPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU  
PREFEITURA MUNICIPAL**

---

**MENSAGEM Nº002/2021, de 22 de abril de 2021**

**Digno Plenário**

Tem esta a finalidade de submeter a elevada apreciação dos Nobres Vereadores o **Projeto de Lei CM nº002 /2021**, pelo qual se pretende alterar a Lei Municipal 1.268/19 a qual regulamenta o cargo de Controlador Interno da Câmara Municipal de Vereadores de Rio Bonito do Iguaçu/PR.

**JUSTIFICATIVA:**

O presente Projeto de Lei tem por objetivo alterar a Lei Municipal 1.268/19, a qual trata do cargo de Controlador Interno da Câmara Municipal de Vereadores, instituindo mandato de dois anos para o exercício da atividade, possibilitando a recondução no cargo no mandato subsequente por uma única vez.

Tal alteração atende sugestão do Tribunal de Contas, o qual vê como salutar a rotatividade de servidores na referida função.

De outro lado, é de se destacar que, caso inexistam servidores qualificados para o exercício da função interessados no cargo, ou caso somente constem do quadro funcional servidores que possuam incompatibilidade com a referida função (ex. Procurador e Contador), o controlador interno pode ser reconduzido no cargo por mais de dois mandatos consecutivos.

Certos de que poderemos contar com a pronta atenção dos Nobres Vereadores, antecipamos nossos agradecimentos.

Sala das Sessões, em 22 de abril de 2021

Aldair Teles da Silva  
Presidente

Michel Giacomini  
Vice-Presidente



**ESTADO DO PARANÁ  
MUNICÍPIO DE RIO BONITO DO IGUAÇU  
PREFEITURA MUNICIPAL**

---

Luiz André Moreira  
Secretário

Tiago de Moraes Xavier  
Secretário